

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома МБДОУ № 7
г. Полярные Зори

 А.А.Зенкова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ № 7
г. Полярные Зори


приказ № 82 от «03» 20/5 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре игровой поддержки ребенка МБДОУ № 7 г. Полярные Зори

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность центра игровой поддержки ребенка (далее - ЦИПР) в МБДОУ № 7 г. Полярные Зори.

1.2. Положение о центре игровой поддержки ребенка (далее - Положение), разработано на основе: Устава МБДОУ, Примерного положения о центре игровой поддержки ребенка, утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 16.02.2009 г. № 280.

1.3. ЦИПР является структурным подразделением МБДОУ № 7 г. Полярные Зори.

1.4. ЦИПР осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на всестороннее развитие детей в возрасте от 8 месяцев до 3-х лет, не посещающих детский сад, с целью развития детей раннего возраста на основе использования в практике воспитания современных игровых технологий, оказания психолого-педагогической помощи родителям, адаптации ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение

1.5. ОСНОВНЫМИ ЗАДАЧАМИ ЦИПР ЯВЛЯЮТСЯ:

- оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- обучение родителей (законных представителей) способам применения различных видов игровых средств обучения, организация их на основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;
- разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка;
- консультирование родителей (законных представителей) по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания.

1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом. Согласовывается с профсоюзной организацией МБДОУ № 7 г. Полярные Зори и утверждается руководителем МБДОУ. Принимается на неопределенный срок.

1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с педагогическим советом и утверждается руководителем МБДОУ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦИПР

2.1. ЦИПР организует групповую работу с детьми раннего возраста, наполняемость не более 24 человек в группу.

2.2. В ЦИПР организуется индивидуальная и групповая работа в рамках дополнительных образовательных услуг.

2.3. Группы формируются по возрастному принципу. Количество групп устанавливается руководителем МБДОУ в соответствии с возможностями МБДОУ.

2.4. В ЦИПР дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора заключенного между родителями (законными представителями) и администрацией учреждения при наличии:

- медицинской справки о состоянии здоровья ребенка из детской поликлиники;
- копии свидетельства о рождении ребёнка.

2.1. Заявления принимаются в МБДОУ в течение всего текущего года и оформляются приказом о зачислении в ЦИПР МБДОУ № 7 г. Полярные Зори.

2.2. Режим работы групп ЦИПР определяется числом групп, возрастом детей, их индивидуальными особенностями, утверждается на учебный год руководителем МБДОУ.

2.3. Продолжительность групповых игровых занятий определяется в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей детей и составляет 20-30 минут. Общая продолжительность пребывания детей в ЦИПР составляет не более 1 часа в день.

2.4. Занятия ЦИПР проводятся на базе музыкального зала и физкультурного зала в соответствии с графиком групповых и индивидуальных занятий.

3. СОДЕРЖАНИЕ И МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦИПР.

3.1. Содержание и методы деятельности ЦИПР определяются образовательной программой МБДОУ № 7.

3.2. Работа с детьми осуществляется в форме игр, упражнений, игр-занятий, развлечений, праздников.

3.3. В работе групп могут принимать участие родители (законные представители).

3.4. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

3.5. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).

3.6. Образовательный процесс в ЦИПР осуществляют следующие специалисты:

– Руководитель ЦИПР (разрабатывает рабочую программу ЦИПР, составляет годовой план работы ЦИПР совместно со специалистами, оказывает помощь специалистам, осуществляет консультативную помощь родителям по вопросам воспитания и развития ребёнка);

- педагог - психолог;
- музыкальный руководитель;
- воспитатели.

3.7. Отчисление ребенка из ЦИПР МБДОУ № 7 производится приказом МБДОУ в следующих случаях:

- по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующей МБДОУ;
- в случаях, если родители нарушают условия договора, заключённого с МБДОУ.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса МБДОУ являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника Центра игровой поддержки ребёнка определяются законодательством РФ, уставом МБДОУ, в котором функционирует ЦИПР, договором о взаимодействии МБДОУ с родителями (законными представителями).

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются уставом МБДОУ, договором о регулировании взаимоотношений МБДОУ с родителями (законными представителями) детей, посещающих Центр игровой поддержки ребёнка.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ЦИПР:

- физическое развитие (различные физические упражнения, подвижные игры);
- познавательное (развивающие игры, сенсорное- цвет, форма, величина);
- речевое (развитие речи);
- художественно-эстетическое (продуктивные виды деятельности, музыка, литература);
- социально-личностное (групповые формы работы, индивидуальный подход к каждому ребёнку);

6. УПРАВЛЕНИЕ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСИРОВАНИЕ ЦИПР.

6.1. Управление деятельностью Центра игровой поддержки ребёнка осуществляет заведующая МБДОУ в соответствии с разграничением полномочий, регламентированным Уставом МБДОУ.

6.2. Администрация МБДОУ в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения, содействует Центру в осуществлении его деятельности.

6.3. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый приказом руководителя по МБДОУ.

6.4. Размеры финансового обеспечения Центра игровой поддержки ребёнка МБДОУ рассчитываются на основе общих принципов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЦЕНТРА ИГРОВОЙ ПОДДЕРЖКИ РЕБЁНКА

7.1. Педагогические работники, работающие в Центре игровой поддержки ребёнка, ведут следующую документацию:

- список детей, посещающих Центр игровой поддержки ребёнка;
- журнал посещаемости;
- перспективный план воспитательно-образовательной работы на текущий год;
- план воспитательно-образовательной работы педагогических работников подгрупповых и индивидуальных занятий.

